

**Procès-verbal de la séance EXTRAORDINAIRE du conseil municipal du Village de Saint-Célestin, tenue le mercredi, 25 juin 2025 à compter de 19 h 30, à l'hôtel de ville situé au 570, rue Marquis à Saint-Célestin.**

---

**SONT PRÉSENTS LES MEMBRES DU CONSEIL SUIVANTS :**

Monsieur Raymond Noël, maire  
Monsieur Sylvain Lamothe, conseiller  
Monsieur Yvon Parenteau, conseiller  
Monsieur Denis Croteau, conseiller  
Monsieur Marc Arseneault, conseiller  
Madame Louise Mc Mahon, conseillère  
Monsieur Olivier Lemire, conseiller

**EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

Madame Pascale Leblanc, secrétaire d'assemblée

---

**1. CONSTATATION DU QUORUM.**

La secrétaire d'assemblée, Mme Pascale Leblanc, constate le quorum.

**2. OUVERTURE DE LA SÉANCE.**

Monsieur le maire Raymond Noël déclare la séance ouverte à 19 h 30.

**3. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE.**

2025-06-19-151

**CONSIDÉRANT QUE** la séance a lieu en l'absence de la directrice générale et greffière-trésorière;

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de nommer un(e) secrétaire d'assemblée pour consigner par écrit les actes et délibérations du conseil municipal;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Olivier Lemire  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Denis Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**DE NOMMER** madame Pascale Leblanc à titre de secrétaire d'assemblée pour cette séance uniquement.

**ADOPTÉE**

**4. SIGNIFICATION DE L'AVIS DE CONVOCATION.**

Conformément à l'article 153 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1), le conseil municipal constate que l'avis de convocation a été signifié aux membres du conseil municipal qui ne sont pas présents à l'ouverture de la séance, en respect des dispositions prévues aux articles 133 et 134 du *Code de procédure civile* (RLRQ, c. C-25.01).

## 5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

2025-06-19-152

**SUR PROPOSITION DE** madame la conseillère Louise Mc Mahon  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Olivier Lemire

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ADOPTER** l'ordre du jour en ajoutant le(s) point(s) suivant(s) :

1. Constatation du quorum.
2. Ouverture de la séance.
3. Nomination d'une secrétaire d'assemblée.
4. Signification de l'avis de convocation.
5. Adoption de l'ordre du jour.
6. Gestion des ressources humaines et relations du travail – Service en ressources humaines et relations du travail de la Fédération québécoise des municipalités (Service RHRT).
7. Gestion des ressources humaines et relations du travail – Service en ressources humaines et relations du travail de la Fédération québécoise des municipalités et Services juridiques FQM.
8. Branchement au réseau d'aqueduc et au réseau pluvial 510 rue Houde.
9. Égouttement pluvial drain de toit 510 rue Houde.
10. Période de questions.
11. Levée de la séance.

**ADOPTÉE**

## 6. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL – SERVICE EN RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL DE LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS (SERVICE RHRT).

2025-06-19-153

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du Village de Saint-Célestin est membre de la Fédération québécoise des municipalités (la « FQM »);

**CONSIDÉRANT QUE** la FQM offre un service de remplacement temporaire de la direction générale (« DGI »);

**CONSIDÉRANT QUE** les frais pour l'embauche d'un DGI sont d'un maximum de 1 200 \$ conformément à l'offre de service de la FQM;

**CONSIDÉRANT** l'opportunité pour la Municipalité de bénéficier de soutien en ce qui a trait à l'embauche d'un DGI;

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Yvon Parenteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Denis Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**QUE** la Municipalité du Village de Saint-Célestin mandate le Service en ressources humaines et relations du travail afin qu'ils la conseillent et l'appuient, le cas échéant, en matière de de remplacement temporaire de la direction générale, et ce, selon l'offre de service soumise par la FQM.

**QUE** Raymond Noël, soit et est, par les présentes, autorisé(e) à signer, pour et au nom de la Municipalité, l'offre de service soumise par la FQM, ainsi que tout document pouvant donner plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

## **7. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL – SERVICE EN RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL DE LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS ET SERVICES JURIDIQUES FQM.**

2025-06-19-154

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du Village de Saint-Célestin est membre de la Fédération québécoise des municipalités (la « FQM »);

**CONSIDÉRANT QUE** la FQM offre un service d'accompagnement en ressources humaines et relations du travail, incluant des services de nature juridique;

**CONSIDÉRANT QUE** les tarifs horaires des techniciens et professionnels de ces services fixés pour l'année 2025 varient entre 110 \$ et 220 \$;

**CONSIDÉRANT** l'opportunité pour la Municipalité de bénéficier de soutien en ressources humaines et relations du travail;

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Marc Arseneault  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Yvon Parenteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**QUE** la Municipalité du Village de Saint-Célestin mandate le Service en ressources humaines et relations du travail ainsi que les Services juridiques FQM afin qu'ils la conseillent et l'appuient, le cas échéant, en matière de ressources humaines et relations du travail, et ce, aux tarifs horaires alors en vigueur.

**ADOPTÉE**

## **8. BRANCHEMENT AU RÉSEAU D'AQUEDUC ET AU RÉSEAU PLUVIAL 510 RUE HOUDE.**

2025-06-19-155

**CONSIDÉRANT** l'émission du permis no 2025-020 en lien avec un projet d'agrandissement et de rénovation du bâtiment principal;

**CONSIDÉRANT QUE** le nouveau propriétaire de l'édifice situé au 510 rue Houde désire se brancher aux services de la municipalité;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Sylvain Lamothe  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Yvon Parenteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'AUTORISER** le branchement de la propriété aux services municipaux et ce aux frais du nouveau propriétaire.

**ADOPTÉE**

## **9. ÉGOUTEMENT PLUVIAL DRAIN TOIT 510 RUE HOUDE.**

2025-06-19-156

**CONSIDÉRANT QUE** le drain de toit s'égoutte dans le sanitaire, le citoyen doit se conformer et connecter son drain de toit au réseau pluvial;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Sylvain Lamothe  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Denis Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'AUTORISER** le nouveau propriétaire à se conformer en effectuant les travaux correctifs de branchement de son drain de toit au réseau pluvial de la municipalité et ce, aux frais du nouveau propriétaire.

**ADOPTÉE**

## 10. PÉRIODE DE QUESTIONS.

Une période de questions est tenue à l'intention des citoyennes et des citoyens. Les questions ne sont pas consignées au procès-verbal.

## 11. LEVÉE DE LA SÉANCE.

2025-06-19-157

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Denis Croteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Sylvain Lamothe

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**DE LEVER** la séance à 20 h 20, l'ordre du jour étant épuisé.

**ADOPTÉE**

*(Signature)*

RAYMOND NOËL

Maire

*(Signature)*

PASCALE LEBLANC

Secrétaire d'assemblée

Je, Raymond Noël, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé la greffière-trésorière de mon refus de les approuver, conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1)

Je, Raymond Noël, ai approuvé les résolutions contenues au présent procès-verbal. Cependant, j'ai avisé la greffière-trésorière de mon refus d'approuver la résolution \_\_\_\_\_, conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1)

*(Signature)*

RAYMOND NOËL

Maire

DATE