



**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal du Village de Saint-Célestin, tenue le lundi, 2 février 2026 à compter de 19 h 30, à l'hôtel de ville situé au 570, rue Marquis à Saint-Célestin.**

**SONT PRÉSENTS LES MEMBRES DU CONSEIL SUIVANTS :**

Monsieur Sylvain Lamothe, conseiller  
Madame Karine Parenteau, conseillère  
Monsieur Denis Croteau, conseiller  
Monsieur Marc Arseneault, conseiller  
Madame Stéphanie Croteau, conseillère  
Monsieur Olivier Lemire, conseiller  
Monsieur Raymond Noël, maire

**EST ÉGALEMENT PRÉSENT :**

Monsieur Charles Whissell, directeur général et greffier-trésorier par intérim

**1. CONSTATATION DU QUORUM.**

Le directeur général et greffier-trésorier, M. Charles Whissell, constate le quorum.

**2. OUVERTURE DE LA SÉANCE.**

Monsieur le maire Raymond Noël déclare la séance ouverte à 19 h 31.

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Denis Croteau  
**APPUYÉE** par madame la conseillère Karine Parenteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que présenté :

1. Constatation du quorum.
2. Ouverture de la séance.
3. Adoption de l'ordre du jour.
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 12 janvier 2026.
5. Adoption du procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 15 janvier 2026.
6. Suivi des procès-verbaux.
7. Rapports des délégué(e)s.
8. GESTION ADMINISTRATIVE.
  - 8.1 Adoption de la liste des déboursés – Décembre 2025.
  - 8.2 Adoption de la liste des déboursés – Janvier 2026.
  - 8.3 Rapport du passif au titre des sites contaminés : exercice financier 2025.
  - 8.4 Abonnement services juridiques 2026 : Lavery avocats.
  - 8.5 Association des personnes handicapées de Nicolet-Yamaska : contribution annuelle 2026.
  - 8.6 Association régionale de loisir pour personnes handicapées du Centre-du-Québec : contribution annuelle 2026.
  - 8.7 Rapport sur la gestion contractuelle 2025.
9. VOIRIE.
  - 9.1 Demande d'autorisation : Barrage routier - RE/MAX Francheville (au profit d'Opération Enfant Soleil).
10. Correspondance.
11. DIVERS.
  - 11.1 Journées de la persévérance scolaire (JPS) 16 au 20 février 2026.
12. Période de questions.
13. Levée de la séance.

**ADOPTÉE**



No de résolution  
ou annotation  
2026-02-02-027

#### 4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 JANVIER 2026.

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal au plus tard 72 heures avant le début de la séance;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Olivier Lemire  
**APPUYÉE** par madame la conseillère Stéphanie Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ADOPTER** le procès-verbal tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

#### 5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 15 JANVIER 2026.

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal au plus tard 72 heures avant le début de la séance;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** madame la conseillère Karine Parenteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Sylvain Lamothe

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ADOPTER** le procès-verbal tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

#### 6. SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX.

Monsieur le maire Raymond Noël effectue un suivi des procès-verbaux.

#### 7. RAPPORT DES DÉLÉGUÉ(E)S.

Les membres qui sont délégués aux différents comités font leurs rapports respectifs.

#### 8. GESTION ADMINISTRATIVE.

##### 8.1 ADOPTION DE LA LISTE DES DÉBOURSÉS : – DÉCEMBRE 2025.

**CONSIDÉRANT** le dépôt de la liste des déboursés pour le mois de décembre 2025, lesquels ont été effectués et autorisés conformément au règlement relatif à la délégation de pouvoirs à la direction générale;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil déclarent avoir pris connaissance de la liste des déboursés et renoncent à sa lecture par le greffier-trésorier;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Olivier Lemire  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Marc Arseneault

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

2026-02-02-028

2026-02-02-029



No de résolution  
ou annotation

2026-02-02-030

**D'ENTÉRINER** la liste des déboursés pour le mois de décembre 2025 totalisant des paiements pour un montant de 97 462.42 \$.

#### **8.2 ADOPTION DE LA LISTE DES DÉBOURSÉS : – JANVIER 2026.**

**CONSIDÉRANT** le dépôt de la liste des déboursés pour le mois de janvier 2026, lesquels ont été effectués et autorisés conformément au règlement relatif à la délégation de pouvoirs à la direction générale;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil déclarent avoir pris connaissance de la liste des déboursés et renoncent à sa lecture par le greffier-trésorier;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Denis Croteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Marc Arseneault

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ENTÉRINER** la liste des déboursés pour le mois de janvier 2026 totalisant des paiements pour un montant de 74 351.33 \$.

**ADOPTÉE**

#### **8.3 RAPPORT DU PASSIF AU TITRE DES SITES CONTAMINÉS : EXERCICE FINANCIER 2026.**

**CONSIDÉRANT QUE** depuis l'exercice 2015, les organismes municipaux doivent appliquer une nouvelle norme comptable relative au *Passif au titre des sites contaminés*, conformément aux exigences du MAMH;

**CONSIDÉRANT** le rapport d'analyse soumis à l'attention de ce conseil par le directeur général et greffier-trésorier Charles Whissell;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** madame la conseillère Stéphanie Croteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Denis Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'APPROUVER** et **D'ADOPTER** le rapport d'analyse relatif au passif au titre des sites contaminés soumis par le directeur général et greffier-trésorier Charles Whissell.

**ADOPTÉE**

#### **8.4 ABONNEMENT SERVICES JURIDIQUES 2026 : LAVERY AVOCATS.**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Olivier Lemire  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Sylvain Lamothe

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ADHÉRER** au forfait classique du service juridique de première ligne de la firme **Lavery Avocats** pour l'année 2026, à savoir du 1<sup>er</sup> mars 2026 au 28 février 2027, selon un tarif annuel de 1 379.70 \$ taxes incluses.

**ADOPTÉE**

#### **8.5 ASSOCIATION DES PERSONNES HANDICAPÉES DE NICOLET-YAMASKA : CONTRIBUTION ANNUELLE 2026.**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Sylvain Lamothe  
**APPUYÉE** par madame la conseillère Karine Parenteau

2026-02-02-031

2026-02-02-032

2026-02-02-033



No de résolution  
ou annotation

2026-02-02-034

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'ALLOUER** une somme de 230 \$ à l'*Association des personnes handicapées de Nicolet-Yamaska*, ladite somme représentant la contribution financière annuelle du Village de Saint-Célestin à être versée à l'organisme en soutien à ses bonnes œuvres pour l'exercice financier 2026.

**ADOPTÉE**

**8.6 ASSOCIATION RÉGIONALE DE LOISIR POUR PERSONNES HANDICAPÉES DU CENTRE-DU-QUÉBEC : CONTRIBUTION ANNUELLE 2026.**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Sylvain Lamothe  
**APPUYÉE** par madame la conseillère Stéphanie Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**DE REFUSER** la demande de contribution financière de l'*Association régionale de loisirs pour personnes handicapées du Centre-du-Québec Inc.* en support à ses bonnes œuvres.

**ADOPTÉE**

**8.7 RAPPORT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE 2024.**

En conformité avec l'article 938.1.2, alinéa 7, du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1), le directeur général et greffier-trésorier par intérim Charles Whissell dépose le rapport d'application du Règlement sur la gestion contractuelle pour l'année 2025.

**9. VOIRIE.**

**9.1 DEMANDE D'AUTORISATION : BARRAGE ROUTIER – RE/MAX DE FRANCHEVILLE (AU PROFIT DE OPÉRATION ENFANT SOLEIL).**

2026-02-02-035

**CONSIDÉRANT** la demande de Madame Éloïse Lavoie, coordonnatrice marketing et communication de RE/MAX de Francheville, afin d'obtenir l'autorisation de ce conseil pour l'érection d'un barrage routier à l'intersection des rues Marquis et Houde samedi le 9 mai 2026 entre 9h et 16h pour le bénéfice du Téléthon Opération Enfant Soleil;

**EN CONSÉQUENCE,**

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Olivier Lemire  
**APPUYÉE** par madame la conseillère Stéphanie Croteau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'AUTORISER** l'érection d'un barrage routier à l'intersection des rues Marquis et Houde (route 226), entre 9 h et 16 h samedi le 9 mai 2026 dans le cadre d'une levée de fonds tenue pour le bénéfice du **Téléthon Opération Enfant Soleil** par l'agence RE/MAX de Francheville, le tout conditionnel à la délivrance de l'autorisation requise du ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec;

**DE PRÊTER** à RE/MAX de Francheville les cônes routiers dont ils ont besoin pour assurer le bon déroulement et la sécurité de l'activité, la récupération desdits cônes de sécurité devant toutefois obligatoirement être effectuée la veille de l'événement, entre 8 h et 12 h.

**ADOPTÉE**

**10. CORRESPONDANCE.**

Le directeur général et greffier-trésorier Charles Whissell soumet à l'attention des membres du conseil les correspondances reçues au cours du mois.



No de résolution  
ou annotation

J26-02-02-036

## 11. DIVERS.

### 11.1 JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE (JPS) 16 AU 20 FÉVRIER 2026.

**CONSIDÉRANT QUE** l'éducation est un pilier fondamental du développement individuel et collectif, ainsi qu'un levier essentiel pour une société inclusive et prospère;

**CONSIDÉRANT QUE** la persévérance scolaire constitue un enjeu majeur pour garantir l'égalité des chances, promouvoir le plein potentiel des individus et renforcer la cohésion sociale;

**CONSIDÉRANT QUE** la sensibilisation à l'importance de la persévérance scolaire contribue à mobiliser tous les membres de la communauté, en nourrissant un sentiment de responsabilité collective envers la réussite éducative;

**CONSIDÉRANT QUE** chaque acteur de la communauté – parents, éducateurs, employeurs, élus et citoyens – peut agir pour encourager les jeunes et les adultes en formation à persévérer dans leur parcours éducatif;

**CONSIDÉRANT QUE** la réussite éducative favorise non seulement l'épanouissement personnel, mais aussi le développement durable et la prospérité économique de notre région;

**CONSIDÉRANT QUE** la création de liens significatifs avec les jeunes, notamment en valorisant leurs aspirations professionnelles, contribue à donner du sens à leur engagement scolaire;

**CONSIDÉRANT QUE** le Centre-du-Québec a besoin d'une relève compétente et qualifiée pour assurer son plein développement socioéconomique et répondre aux défis de demain;

**CONSIDÉRANT QUE** la mobilisation en faveur de la persévérance scolaire constitue un investissement dans le capital humain de la région, en renforçant les bases d'un avenir durable;

**CONSIDÉRANT QUE** la Table régionale de l'éducation Centre-du-Québec organise chaque année, en février, une édition régionale des Journées de la persévérance scolaire pour valoriser les efforts des étudiants et mobiliser la collectivité;

**CONSIDÉRANT QUE** cette initiative offre une occasion unique pour tous de poser des gestes concrets d'encouragement, témoignant ainsi de notre engagement envers les jeunes et les adultes en formation;

**CONSIDÉRANT QUE** depuis 2004, la Table régionale de l'éducation Centre-du-Québec a su rassembler les acteurs de la communauté autour d'une vision commune : soutenir le développement du plein potentiel des jeunes et des adultes en formation;

**SUR PROPOSITION DE** madame la conseillère Stéphanie Croteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Olivier Lemire

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**D'APPUYER** les Journées de la persévérance scolaire 2026 par cette résolution.

Lors des Journées de la persévérance scolaire du 16 au 20 février 2026, nous nous engageons aussi à :

- porter fièrement le ruban de la persévérance scolaire;
- hisser le drapeau des JPS.

**ADOPTÉE**

## 12. PÉRIODE DE QUESTIONS.

Une période de questions est tenue à l'intention des citoyennes et des citoyens. Les questions ne sont pas consignées au procès-verbal.

### 13. LEVÉE DE LA SÉANCE.

**SUR PROPOSITION DE** monsieur le conseiller Denis Croteau  
**APPUYÉE** par monsieur le conseiller Sylvain Lamothe

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des conseillers :

**DE LEVER** la séance à 20 h 01, l'ordre du jour étant épuisé.

**ADOPTÉE**

  
RAYMOND NOËL  
Maire

  
CHARLES WHISSELL  
Directeur général & greffier-trésorier

- Je, Raymond Noël, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé la greffière-trésorière de mon refus de les approuver, conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1)
- Je, Raymond Noël, ai approuvé les résolutions contenues au présent procès-verbal. Cependant, j'ai avisé la greffière-trésorière de mon refus d'approuver la résolution \_\_\_\_\_, conformément à l'article 142 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1)

  
RAYMOND NOËL  
Maire

2026-02-05  
DATE